



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
เรื่อง โครงการสนับสนุนหน่วยวิจัยคุณภาพสูง
พ.ศ. 2562

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้มีแผนกลยุทธ์ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) เป้าหมายที่ 2 การสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัย งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยจึงได้สนับสนุนการจัดตั้งหน่วยวิจัยประเภทต่าง ๆ เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย (Research Center of Excellence) เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยให้เติบโตด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามยุทธศาสตร์วิจัยมหาวิทยาลัย กลยุทธ์ที่ 1 เรื่องการเสริมสร้างความเข้มแข็งในสาขาวิจัยที่เป็นจุดแข็งและสาขาใหม่ที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ (Core strengths) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. 2541 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในการประชุมครั้งที่ 238 วันที่ 5 มิถุนายน 2562 จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง โครงการสนับสนุนหน่วยวิจัยคุณภาพสูง พ.ศ. 2562

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

มหาวิทยาลัย	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
สวนพ.	หมายความว่า	สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร
คณะกรรมการคัดเลือก	หมายความว่า	คณะบุคคลที่สภาวิชาการแต่งตั้งขึ้น ตามการเสนอของ สวนพ. เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการและจัดสรรงบประมาณโครงการสนับสนุนหน่วยวิจัยคุณภาพสูง
บุคลากรสายวิชาการ	หมายความว่า	ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์และนักวิจัยของมหาวิทยาลัย
บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	หมายความว่า	ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ที่มีการกิจเพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย
บุคลากรวิจัย	หมายความว่า	บุคลากรมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ และพนักงานสมทบที่มีการกิจด้านการวิจัย
หน่วยวิจัย	หมายความว่า	คณะบุคคลหรือองค์กร ที่ทำวิจัยและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบของห้องปฏิบัติการ (laboratory) กลุ่มวิจัย (research group) ศูนย์วิจัย (research center) หรือ ศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย (center)

		of excellence) ภายใต้ภาควิชา คณะ สถาบัน หรือ มหาวิทยาลัย
ห้องปฏิบัติการวิจัย (Research Laboratory)	หมายความว่า	หน่วยวิจัยที่ประกอบด้วยบุคลากรวิจัยตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ที่มาจากภาควิชาเดียวกันหรือต่าง ภาควิชาในคณะ/สถาบันเดียวกัน ทำวิจัยในสาขา (discipline) เดียวกันหรือใกล้เคียงกัน โดยมีพื้นที่ เชิงกายภาพและโครงสร้างพื้นฐานสำหรับปฏิบัติการกิจของหน่วยวิจัย มีวัตถุประสงค์และแผน งานวิจัยที่ชัดเจน ได้รับการสนับสนุนขั้นพื้นฐาน จากภาควิชาหรือคณะ/สถาบัน เพื่อการผลิต ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ
กลุ่มวิจัย (Research Group)	หมายความว่า	หน่วยวิจัยที่ประกอบด้วยบุคลากรวิจัยตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ที่มาจากภาควิชาเดียวกันหรือ ต่างภาควิชาในคณะ/สถาบันเดียวกัน ทำวิจัย ในสาขา (discipline) เดียวกันหรือใกล้เคียงกัน มีวัตถุประสงค์และแผนงานวิจัยที่ชัดเจน เพื่อ การผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ
ศูนย์วิจัย (Research Center)	หมายความว่า	หน่วยวิจัยที่ประกอบด้วยบุคลากรวิจัยตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป โดยอย่างน้อย 2 คน มาจากต่าง ภาควิชา คณะหรือสถาบัน ในจำนวนอย่างน้อย 1 คน มาจากต่างคณะหรือสถาบัน โดยอาจ รวมห้องปฏิบัติการมากกว่า 1 แห่ง ที่ตั้งอยู่ใน ภาควิชาหรือคณะหรือสถาบัน เพื่อทำวิจัย ในขอบข่ายที่กว้างกว่ากลุ่มวิจัย บุคลากรวิจัย มีผลงานเป็นที่ยอมรับในแวดวงวิชาการหรือ อุตสาหกรรม มีการทำงานร่วมกับหน่วยงาน ภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ ศูนย์วิจัยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย และการสนับสนุนขั้นพื้นฐานจากคณะหรือ สถาบัน
ศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย (Research Center of Excellence)	หมายความว่า	หน่วยวิจัยที่ประกอบด้วยบุคลากรวิจัยตั้งแต่ 8 คนขึ้นไป โดยอย่างน้อยครึ่งหนึ่งมาจากต่าง ภาควิชา คณะหรือสถาบัน ในจำนวนอย่างน้อย 2 คน มาจากต่างคณะหรือสถาบัน โดยใช้ ทรัพยากรการวิจัยร่วมกัน และอาศัยความ เชี่ยวชาญสหสาขาวิชา (Interdisciplinary) ร่วมทำวิจัยที่มี focus ชัดเจน โดยต้องเป็น

งานวิจัยประยุกต์ที่มุ่งเป้าเชิงเศรษฐกิจเฉพาะ
สาขา หรือการวิจัยพื้นฐาน ต้องมีผลงานเป็นที่
ยอมรับอย่างกว้างขวางในแวดวงวิชาการหรือ
อุตสาหกรรมในระดับประเทศหรือนานาชาติ
ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในเบื้องต้น
แต่ต้องแข่งขันเพื่อแสวงหาการสนับสนุนจาก
ภาครัฐและเอกชน

ข้อ 4 วัตถุประสงค์การสนับสนุนเพื่อจัดตั้งหน่วยวิจัย

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยวิจัย ที่มีสมรรถนะสูง และมีความสอดคล้องกัน (cohesive) ให้มีความเป็นเลิศยิ่งขึ้น มีผลกระทบสูงขึ้น และมีภาพลักษณ์ที่เด่นชัดขึ้น การจัดตั้งนี้เป็นไปตามยุทธศาสตร์วิจัย มหาวิทยาลัย กลยุทธ์ที่ 1 เรื่อง การเสริมสร้างความเข้มแข็งในสาขาวิจัยที่เป็นจุดแข็ง และสาขาใหม่ที่มีความสำคัญ เชิงยุทธศาสตร์ (core strengths) โดยมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณอุดหนุนหน่วยวิจัย มีการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมวิจัยที่มีคุณภาพสูง ทั้งนี้งบประมาณดังกล่าวมิได้มีไว้เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการวิจัยโดยตรง แต่มีไว้เพื่อสนับสนุนหน่วยวิจัยในการบริหารจัดการ และค่าดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ของ หน่วยวิจัย เป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็ง และเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นหน่วยวิจัยในระดับที่สูงขึ้น

ข้อ 5 คณะกรรมการคัดเลือก ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (1) รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม | ประธานกรรมการ |
| (2) รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์วิจัย | กรรมการ |
| (3) รองอธิการบดีฝ่ายอุตสาหกรรมและภาคีความร่วมมือ | กรรมการ |
| (4) ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง) 1 คน | กรรมการ |
| (5) ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคอุตสาหกรรม) 1 คน | กรรมการ |
| (6) ผู้อำนวยการ สวท. | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้อำนวยการ สวท. เลือกบุคลากรหนึ่งหรือสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีวาระคณะกรรมการ 4 ปี และอาจแต่งตั้งใหม่ได้

5.1 ให้ผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติดังนี้

- 5.1.1 เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- 5.1.2 เป็นผู้มีธรรมาภิบาลและได้รับการยอมรับในวงกว้าง

5.2 คณะกรรมการคัดเลือกมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 5.2.1 ให้คำแนะนำแนวทางการพัฒนาหน่วยวิจัยแก่หน่วยวิจัยที่ขอรับการสนับสนุน
- 5.2.2 คัดเลือกให้การสนับสนุนแก่หน่วยวิจัยที่ขอรับการสนับสนุน
- 5.2.3 ติดตามการดำเนินงานของหน่วยวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน
- 5.2.4 พิจารณาให้การสนับสนุนต่อเนื่อง (ระยะที่ 2) หรือยุติการสนับสนุน
- 5.2.5 เชื้อเชิญผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาร่วมให้ความเห็นเป็นครั้งคราว

ข้อ 6 คุณสมบัติหน่วยวิจัยที่ขอรับการสนับสนุน

หน่วยวิจัยใด ๆ ในมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ยื่นแบบสมัครเพื่อขอรับการสนับสนุนหน่วยวิจัยภายใต้ ข้อกำหนดนี้ ยกเว้นหน่วยวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกเป็นการเฉพาะ หรือเป็นหน่วยวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน จากมหาวิทยาลัยครบ 2 ระยะ ทั้งนี้ยกเว้นคณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาเป็นอย่างอื่น

ข้อ 7 ขั้นตอนการรับสมัคร

- 7.1 สวท. จะประกาศและเปิดรับข้อเสนอโครงการตั้งแต่เดือนตุลาคม-มีนาคม ของทุกปี
- 7.2 ผู้สนใจขอรับการสนับสนุนแจ้งความประสงค์มายัง สวท. เพื่อหารือถึงแนวคิดของการขอรับการสนับสนุน พร้อมทั้งให้หน่วยวิจัยจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 7.3 ผู้สนใจขอรับการสนับสนุนจัดส่งข้อเสนอการขอรับการสนับสนุนมายัง สวท. เพื่อแจ้งต่อคณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการพิจารณา ในเดือนเมษายน-กรกฎาคมของทุกปี
- 7.4 สวท. ประกาศผลการสนับสนุนอย่างเป็นทางการภายในเดือนกันยายนของทุกปี โดยผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องลงนามในสัญญาเงินทุนภายในเดือน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผล

ข้อ 8 หลักเกณฑ์การคัดเลือก

มหาวิทยาลัยมีเป้าหมายในการให้การสนับสนุนหน่วยวิจัยบนพื้นฐานของความพร้อมและศักยภาพของหน่วยวิจัย โดยความเข้มข้นของการพิจารณาขึ้นอยู่กับประเภทของหน่วยวิจัย ซึ่งองค์ประกอบในการพิจารณาประกอบด้วย

- 8.1 ผลลัพธ์ (outcome)
- 8.2 สารของงานวิจัย
- 8.3 คณะวิจัย
- 8.4 ความได้เปรียบในเชิงการแข่งขัน
- 8.5 ความเหมาะสมและโครงสร้างพื้นฐาน
- 8.6 สภาวะแวดล้อมที่ดีในการบ่มเพาะศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่

ข้อ 9 หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณ

- 9.1 มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยวิจัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ประกอบด้วย ค่าจ้างธุรการ ค่าเดินทาง และค่าดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ แต่ไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการวิจัยโดยตรง ในกรณีมีเหตุจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเงินอุดหนุนเป็นกรณีพิเศษก็ได้
- 9.2 มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในหมวดต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 9.2.1 หมวดค่าจ้างนักวิจัย ผู้ช่วยนักวิจัย ไม่เกินอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการคัดเลือกเป็นอย่างอื่น
 - 9.2.2 หมวดค่าใช้สอยและค่าวัสดุ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายเมื่อชี้แจงรายละเอียดของรายการค่าใช้จ่ายในแผนการดำเนินการและคณะกรรมการคัดเลือกมีมติเห็นชอบ
 - 9.2.3 หมวดค่าสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนเมื่อผู้ขอรับการสนับสนุนไม่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด
 - 9.2.4 หมวดอื่น ๆ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนเมื่อมีการชี้แจงรายละเอียดของรายการค่าใช้จ่ายในแผนการดำเนินงานและคณะกรรมการคัดเลือกมีมติเห็นชอบ
- 9.3 ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องรายงานผลการดำเนินงานทุกปีพร้อมรายงานการเงิน และต้องจัดทำแผนงบประมาณและแผนดำเนินการงบประมาณในปีถัดไป โดยมหาวิทยาลัยจะตั้งกรอบงบประมาณประจำปี ประสานงาน และดำเนินการตามกลไกการติดตามและประเมินผล
- 9.4 มหาวิทยาลัยจะให้การสนับสนุนงบประมาณในปีต่อไปเมื่อคณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาเห็นว่าหน่วยวิจัยมีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด และมีผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ

9.5 มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณสนับสนุนห้องปฏิบัติการวิจัย กลุ่มวิจัย และศูนย์วิจัย โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ ระยะละ 2 ปี อ้างอิงเวลารวม 2 ระยะ (4 ปี) ตามวาระของประธานหน่วยวิจัย

9.6 มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณสนับสนุนศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ ระยะละ 4 ปี อ้างอิงเวลารวม 2 ระยะ (8 ปี) ตามวาระของประธานศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย 2 วาระ เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลกระทบได้จริง

9.7 มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณแก่ห้องปฏิบัติการวิจัย กลุ่มวิจัย ศูนย์วิจัย และศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 10 อำนาจของหัวหน้าหน่วยวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน มีดังนี้

10.1 อำนาจของหัวหน้าห้องปฏิบัติการ กลุ่มวิจัย ศูนย์วิจัย

10.1.1 เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการยืมเงินของห้องปฏิบัติการ กลุ่มวิจัย ศูนย์วิจัยในส่วนที่ได้รับการสนับสนุนภายใต้โครงการนี้ วงเงินไม่เกินครั้งละ 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

10.1.2 เป็นผู้อนุมัติการดำเนินการ ตามกระบวนการจัดหาตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติของมหาวิทยาลัย และเบิกจ่ายในการดำเนินงานทุกลักษณะรายจ่ายในวงเงินไม่เกินครั้งละ 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

10.1.3 กรณีอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่าย การอนุมัติยืมเงิน หรือการอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการเกินวงเงินที่กำหนดให้เป็นอำนาจของรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิจัย และนวัตกรรมเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

10.2 อำนาจของหัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย

10.2.1 เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการยืมเงินของศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย ส่วนที่ได้รับการสนับสนุนภายใต้โครงการนี้ วงเงินไม่เกินครั้งละ 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

10.2.2 เป็นผู้อนุมัติการดำเนินการ ตามกระบวนการจัดหาตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติของมหาวิทยาลัย และเบิกจ่ายในการดำเนินงานทุกลักษณะรายจ่ายในวงเงินไม่เกินครั้งละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

10.2.3 กรณีอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่าย การอนุมัติยืมเงิน หรือการอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการเกินวงเงินที่กำหนดให้เป็นอำนาจของรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิจัย และนวัตกรรมเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 11 บทบาทและหน้าที่ของหัวหน้าหน่วยวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน มีดังนี้

11.1 บทบาทและหน้าที่ของหัวหน้าห้องปฏิบัติการ กลุ่มวิจัย ศูนย์วิจัย

11.1.1 พึงมีบทบาทในการกำหนดทิศทางการวิจัย สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในการวิจัย ดึงดูดนักศึกษาที่มีคุณภาพ

11.1.2 เป็นผู้ที่พิสูจน์แล้วว่ามีสามารถในการยกระดับความสามารถของห้องปฏิบัติการ หรือกลุ่มวิจัย หรือศูนย์วิจัย

11.1.3 เป็นผู้ที่มีศีลธรรมจรรยา (integrity) สามารถสร้างความไว้วางใจ ความเชื่อถือ และสร้างความมุ่งมั่นแก่คณะวิจัย ยึดมั่นในค่านิยมหลัก (core value) ของมหาวิทยาลัย

11.1.4 กำหนดแผนงาน เป้าหมาย ทิศทาง โครงการ กิจกรรมวิจัย ผลที่คาดว่าจะได้รับของห้องปฏิบัติการ หรือกลุ่มวิจัย หรือศูนย์วิจัย

11.1.5 บริหารจัดการและดำเนินการให้ได้ผลงานตามแผนที่กำหนด

11.1.6 ดูแลให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก และร่วมทำวิจัยกับบุคลากรในห้องปฏิบัติการ หรือกลุ่มวิจัย หรือศูนย์วิจัย

11.1.7 สรรหางบประมาณวิจัยจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

11.1.8 ดูแลการบริหารจัดการครุภัณฑ์ภายใต้ห้องปฏิบัติการ หรือกลุ่มวิจัย หรือศูนย์วิจัย ให้เป็นไปตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

11.1.9 จัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานทุก 6 เดือนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ คัดเลือก และนำเสนอผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดต่อคณะกรรมการคัดเลือกทุกสิ้นปีงบประมาณ

11.1.10 งานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

11.2 บทบาทและหน้าที่ของหัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย

11.2.1 พึงมีบทบาทในการพัฒนาศาสตร์ กำหนดทิศทางการวิจัย สร้างความร่วมมือ กับหน่วยงานอื่นในการวิจัย ดึงดูดนักศึกษาที่มีคุณภาพ

11.2.2 เป็นผู้นำทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขานั้น ๆ และเป็นผู้มุ่งมั่นส่งเสริมและ เอื้อให้เกิดความร่วมมือทางการวิจัยทั้งงานวิจัยเชิงลึก และงานวิจัยลักษณะสหวิทยาการ (multidisciplinary) โดย เคยแสดงบทบาทอย่างแข็งขัน ในการร่วมมือกับนักวิจัยต่างสาขา ต่างคณะ และต่างสถาบัน

11.2.3 เป็นผู้ที่พิสูจน์แล้วว่ามีความสามารถในการยกระดับความสามารถของศูนย์ความเป็น เลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย

11.2.4 เป็นผู้ที่มีศีลธรรมจรรยา (integrity) สามารถสร้างความไว้วางใจ ความเชื่อถือ และ สร้างความมุ่งมั่นแก่คณะวิจัย ยึดมั่นในค่านิยมหลัก (core value) ของมหาวิทยาลัย และสร้างบรรยากาศแห่งนวัตกรรม และความเป็นเลิศ

11.2.5 กำหนดแผนงาน เป้าหมาย ทิศทาง โครงการ กิจกรรมวิจัย ผลที่คาดว่าจะได้รับของ ศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย

11.2.6 บริหารจัดการและดำเนินการให้ได้ผลงานตามแผนที่กำหนด

11.2.7 ดูแลให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก และร่วมทำวิจัยกับบุคลากรในศูนย์ความเป็น เลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย

11.2.8 สรรหางบประมาณวิจัยจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

11.2.9 ดูแลการบริหารจัดการครุภัณฑ์ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้าน การวิจัย ให้เป็นไปตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

11.2.10 อนุมัติการดำเนินงานตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติของมหาวิทยาลัย กำกับ ตรวจสอบการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกำหนดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

11.2.11 ดูแลและบริหารจัดการผลงานที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสมโดยไม่ขัดต่อระเบียบ

11.2.12 จัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานทุก 6 เดือนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ คัดเลือก และนำเสนอผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดต่อคณะกรรมการคัดเลือกทุกสิ้นปีงบประมาณ

11.2.13 งานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 12 การขอรับการสนับสนุนต่อเนื่อง และการสิ้นสุดการสนับสนุน

12.1 คณะกรรมการคัดเลือกอาจพิจารณาให้การสนับสนุนต่อเนื่องเมื่อหน่วยวิจัยมีองค์ประกอบ เป็นไปตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดตั้ง

12.2 คณะกรรมการคัดเลือกอาจพิจารณาไม่อนุมัติงบประมาณสนับสนุนในปีถัดไปเมื่อหน่วยวิจัยไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน หรือไม่เข้าข่ายตามคำนิยามที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ให้หน่วยวิจัยนั้นสามารถดำเนินการวิจัยต่อไปได้หลังจากมหาวิทยาลัยยุติการสนับสนุน

12.3 คณะกรรมการอาจพิจารณาไม่อนุมัติงบประมาณสนับสนุนเมื่อหน่วยวิจัยมีศักยภาพที่จะบริหารจัดการได้เอง หรือสามารถสร้างรายได้ หรือสามารถยกระดับเป็นศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย ที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

ข้อ 13 การติดตามประเมินผลของหน่วยวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน

13.1 หน่วยวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนจะเป็นผู้กำหนดตัวชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงานตามเป้าหมายของหน่วยวิจัย ซึ่งอาจกำหนดตัวชี้วัดในมิติของความเป็นเลิศ (Excellent) หรือ การสร้างผลกระทบ (Relevance) โดยอาจจะระบุตัวชี้วัดที่บ่งชี้ความสำเร็จในชั้น Input, Process หรือ Output ก็ได้ ทั้งนี้หน่วยวิจัยต้องนำเสนอตัวชี้วัดดังกล่าวต่อคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณาความเหมาะสม ตัวอย่างตัวชี้วัดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

13.2 มหาวิทยาลัยจะดำเนินการติดตามผลการดำเนินการ ดังนี้

13.2.1 ทุก 6 เดือน ติดตามโดยการใช้แบบสอบถามร่วมกับการให้หัวหน้าหน่วยวิจัยรายงานต่อคณะกรรมการพิจารณา

13.2.2 ทุก 1 ปี ติดตามโดยให้หัวหน้าหน่วยวิจัยรายงานผลการดำเนินการ และแผนการดำเนินการของปีถัดไป พร้อมทั้งรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการพิจารณา

13.2.3 การติดตามเมื่อครบระยะที่ 1 และ 2 ติดตามโดยให้หัวหน้าหน่วยวิจัยรายงานผลการดำเนินการ แผนการดำเนินการของปีถัดไป และให้มีรายงานทางการเงินเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา พร้อมทั้งจัดส่งข้อเสนอ (ในกรณีประสงค์ขอรับการสนับสนุนในระยะต่อไป) ซึ่งระบุทิศทาง เป้าหมาย และแผนการดำเนินการในระยะกลางและระยะยาว ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

ข้อ 14 ให้รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2562

(รศ. ดร. สุวิทย์ แซ่เตีย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศ

งบประมาณสนับสนุนห้องปฏิบัติการวิจัย กลุ่มวิจัย ศูนย์วิจัย และศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย

ประเภทหน่วยวิจัย	การสนับสนุน (งบประมาณ, บาท)	ระยะที่ 1 (ปีที่ 1 - 2) สนับสนุนไม่เกินปีละ	ระยะที่ 2 (ปีที่ 3-4) สนับสนุนไม่เกินปีละ
ห้องปฏิบัติการ วิจัย/กลุ่มวิจัย	สาธารณูปโภค	500,000 บาท	250,000 บาท
	เครื่องมือครุภัณฑ์		
	สนับสนุนค่าใช้จ่ายทั่วไป		
	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่สนับสนุนการวิจัย		
	ทุน Visiting Professor 1 ทุน	จำนวนทุน/ 2 ปี (เพิ่มเติมจาก งบประมาณ สนับสนุน)	จำนวนทุน/ 2 ปี (เพิ่มเติมจาก งบประมาณ สนับสนุน)
	ทุนเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต 1 ทุน		
	ทุน Post-doctoral 1 ทุน		
	ทุนนำเสนอผลงาน Conference 1 ทุน		
ศูนย์วิจัย	สาธารณูปโภค	1,500,000 บาท	500,000 บาท
	เครื่องมือครุภัณฑ์		
	สนับสนุนค่าใช้จ่ายทั่วไป		
	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่สนับสนุนการวิจัย		
	ทุน Visiting Professor 1 ทุน	จำนวนทุน/ 2 ปี (เพิ่มเติมจาก งบประมาณ สนับสนุน)	จำนวนทุน/ 2 ปี (เพิ่มเติมจาก งบประมาณ สนับสนุน)
	ทุนเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต 1 ทุน		
	ทุน Post-doctoral 1 ทุน		
	ทุนนำเสนอผลงาน Conference 1 ทุน		

ประเภทหน่วยวิจัย	การสนับสนุน (งบประมาณ, บาท)	ระยะที่ 1 (ปีที่ 1-4) สนับสนุนไม่เกินปีละ	ระยะที่ 2 (ปีที่ 5-8) สนับสนุนไม่เกินปีละ
ศูนย์ความเป็นเลิศ/ ศูนย์เชี่ยวชาญด้าน การวิจัย	สาธารณูปโภค	3,000,000 บาท	1,000,000 บาท
	เครื่องมือครุภัณฑ์		
	สนับสนุนค่าใช้จ่ายทั่วไป		
	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่สนับสนุนการวิจัย		
	ทุน Visiting Professor 2 ทุน	จำนวนทุน/ 2 ปี (เพิ่มเติมจาก งบประมาณ สนับสนุน)	จำนวนทุน/ 2 ปี (เพิ่มเติมจาก งบประมาณ สนับสนุน)
	ทุนเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต 2 ทุน		
	ทุน Post-doctoral 2 ทุน		
	ทุนนำเสนอผลงาน Conference 2 ทุน		

ตัวชี้วัดที่ตอบเป้าหมายวิทยาลัย

ลำดับ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ 2563
1	องค์ความรู้ที่สร้างใหม่	จำนวนผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	ผลงาน	500
		ร้อยละของจำนวนผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในควอเตอร์ที่ 1 (Q1) ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมด	ร้อยละ	50
		จำนวนวารสารวิชาการระดับนานาชาติต่อบุคลากรสายวิชาการ	ผลงานต่อคน	0.6
2	รายได้ที่เกิดจากความสามารถ	รายได้จากงานวิจัย	บาท	260,000,000.00
		รายได้จากงานบริการวิชาการ	บาท	600,000,000.00
		รายได้จากงานวิจัยและบริการวิชาการต่อบุคลากรสายวิชาการ	บาทต่อคน	1,000,000.00
3	บุคลากรวิจัยของประเทศเพิ่มขึ้น	จำนวนบุคลากรสายวิชาการ	คน	900
4	ผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์	จำนวนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ความลับทางการค้า ฯลฯ)	ผลงาน	40
		จำนวนการขอใช้สิทธิในเทคโนโลยีหรือผลงานวิจัยเชิงพาณิชย์	หน่วย	
5	ผลกระทบที่เกิดจากงานวิจัย	จำนวนผลงานวิจัย องค์ความรู้ สิ่งประดิษฐ์หรือโครงการที่ได้รับการประเมินผลกระทบ	โครงการ	5

ตัวอย่างตัวชี้วัดของศูนย์ความเป็นเลิศ/ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิจัย

ลำดับ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ 2563
1	องค์ความรู้สร้างใหม่	จำนวนผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	ผลงาน	10
		ร้อยละของจำนวนผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในควอไทล์ที่ 1 (Q1) ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมด	ร้อยละ	5
		จำนวนวารสารวิชาการระดับนานาชาติต่อบุคลากรสายวิชาการ	ผลงานต่อคน	1
2	รายได้ที่เกิดจากความสามารถ	รายได้จากงานวิจัย	บาท	4,000,000.00
		รายได้จากงานบริการวิชาการ	บาท	6,000,000.00
		รายได้จากงานวิจัยและบริการวิชาการต่อบุคลากรสายวิชาการ	บาทต่อคน	1,000,000.00
3	บุคลากรวิจัยของประเทศเพิ่มขึ้น	จำนวนบุคลากรสายวิชาการ	คน	10
4	ผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์	จำนวนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ความลับทางการค้า ฯลฯ)	ผลงาน	2
		จำนวนการขอใช้สิทธิในเทคโนโลยีหรือผลงานวิจัยเชิงพาณิชย์	หน่วย	
5	ผลกระทบที่เกิดจากงานวิจัย	จำนวนผลงานวิจัย องค์ความรู้ สิ่งประดิษฐ์หรือโครงการที่ได้รับการประเมินผลกระทบ	โครงการ	1